

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZEDSZKOŁA NR 29 “ADMIRAŁKI” W GDYNI

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14.12.2016r – Prawo oświatowe (Dz.U.z.2017r poz.59)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17.03.2017r w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U.z.2017r poz.356)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 07.06.2017r zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizacji religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz.U.z.2017r poz.1147)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25.08.2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz.U.z.2017r poz.1591)

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ileć w dalszych przepisach jest mowa o:

1. Przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole Nr 29 “ADMIRAŁKI”
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Przedszkola,
3. Dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora Przedszkola
4. Radzie grup – należy przez to rozumieć rodziców wybranych w poszczególnych grupach przedszkola
5. Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Przedszkola
6. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ II

Struktura i zasady wyborów Rady Rodziców

§ 2

1. W wyborach biorą udział przedstawiciele grup, tak zwane trójki grupowe, które wybierane są w każdej z pięciu grup na pierwszym zebraniu rodziców.
2. Na pierwszym zebraniu wszystkich przedstawicieli grup wybiera się: Radę Rodziców – Przewodniczącego, Zastępcę, Skarbnika, Sekretarza i Członka.
Rada może powołać Komisję rewizyjną, złożoną co najmniej z 2 osób jako organ kontrolny Rady Rodziców.
3. Pięciu wybranych przedstawicieli z każdej grupy po jednej osobie tworzą Radę Rodziców.
4. Pierwsze zebranie Rady w nowym roku szkolnym prowadzi Przewodniczącą Rady z poprzedniej kadencji.
5. Ustępująca Rada Rodziców składa sprawozdanie ze swojej działalności nowej Radzie Rodziców i przekazuje jej komplet dokumentów związanych z działalnością Rady.

ROZDZIAŁ III

Cele działalności Rady

§ 3

1. Rada jest przedstawicielem wszystkich rodziców i opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola.
2. Podstawowym celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola oraz współdziałanie z dyrektorem, nauczycielami oraz innymi rodzicami dzieci w procesach: nauczania, opieki i wychowania. Współdziałanie

rodziców i pedagogów powinno sprzyjać podnoszeniu poziomu nauczania, wspólnemu rozwiązywaniu problemów wychowawczych i zaspokajaniu potrzeb opiekuńczych dzieci.

3. Rada realizuje swoje cele poprzez:

- pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań przedszkola;
- gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności przedszkola, a także ustalenie optymalnych zasad użytkowania tych funduszy;
- zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami przedszkola, rzeczywistego wpływu na działalność przedszkola;
- znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w przedszkolu;
- uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postaw lub trudności;
- uzyskania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swego dziecka;
- wyrażanie i przekazywanie opinii na temat przedszkola;
- określenie struktur organizacyjnych ogółu Rodziców oraz Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ IV

Kompetencje oraz zadania Rady i jej organów

§ 4

1. Kompetencje Rady określają przepisy ustawy o systemie oświaty i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz zapisy zawarte w statucie Przedszkola.

2. Rada Rodziców uchwała:

- regulamin swojej działalności;
- plan działania;
- plan finansowy Rady Rodziców.

3. Rada Rodziców opiniuje:

- zestaw programów wychowania przedszkolnego;
- podjęcie w przedszkolu działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację;
- program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w przedszkolu, opracowany w odpowiedzi na zalecenie powizytacyjne;
- pracę nauczyciela ubiegającego się o wyższy stopień awansu zawodowego (na wniosek dyrektora).

4. Rada Rodziców wnioskuje:

- Do rady pedagogicznej, dyrektora, organu prowadzącego lub sprawującego nadzór pedagogiczny – w sprawach dotyczących funkcjonowania przedszkola;
- dokonanie oceny pracy nauczyciela.

§ 5

1. Rada dokumentuje swoje zebrania w formie protokołu.

2. Uchwały Rady Rodziców podejmowane są większością głosów, w głosowaniu jawnym.

3. Dokumentacja Rady przechowywana jest w przedszkolu.

§ 6

1. Grupowa Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców dzieci grupy przedszkolnej wobec Dyrektora i innych organów przedszkola.

2. Do zadań Rady Grupy należy:

- aktywne uczestnictwo w życiu grupy przedszkolnej;
- wspieranie rodziców grupy;
- przygotowywanie opinii i wniosków dotyczących oceny pracy i dorobku zawodowego nauczycieli do awansu zawodowego;
- występowanie z wnioskami Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ V

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 7

1. Źródłem funduszy Rady są:

- dobrowolne darowizny rodziców;
- darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych.

2. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego; propozycje wysokości składki przedstawia dla całego przedszkola Rada Rodziców.

3. Jeśli do przedszkola uczęszcza rodzeństwo, rodzic wnosi jedną pełną składkę miesięczną i za każde kolejne dziecko kwotę obniżoną, która jest ustalona na pierwszym zebraniu Rady.

4. Rada Rodziców może całkowicie zwolnić od wnoszenia składki rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna, po uprzednim złożeniu wniosku.

5. Obniżenie składki lub zwolnienie z jej wnoszenia wymagają indywidualnego rozpatrzenia.

6. Fundusze, o których mowa w ust.1, są zbierane z przeznaczeniem na wspieranie realizacji celów statutowych przedszkola.

7. Szczegółowe zasady wydatkowania funduszu Rady ustala corocznie Rada w preliminarzu budżetowym.

8. Darowizny od rodziców wpłacane są na konto bankowe Rady.

9. Środkami zgromadzonymi na koncie bankowym dysponuje Rada Rodziców poprzez upoważnionego do tego Skarbnika pod nadzorem Przewodniczącego

10. Rada Rodziców może upoważnić, ale nie musi, do dysponowania środkami finansowymi na koncie bankowym Dyrektora Przedszkola.

§ 8

1. Podstawą działalności finansowej jest roczny preliminarz obejmujący planowane przychody i wydatki.

2. Radę Rodziców obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi, jakimi są darowizny rodziców.

3. Dyrektor, nauczyciele i rodzice mogą na piśmie wnioskować do Rady o wydatkowanie pieniędzy na określony cel.

4. Zgromadzone środki o których mowa w niniejszym punkcie, przeznaczone są na dofinansowanie do:

- imprez grupowych;
- wycieczek;
- nagród rzeczowych dla dzieci;
- dekoracje sal;
- zakupu pomocy dydaktycznych;
- pomocy materialnej dla dzieci z najbiedniejszych rodzin;
- dofinansowania konkursów i imprez o charakterze przedszkolnym;
- sfinansowania niektórych zajęć dodatkowych – np. rytmika;
- zakupu zabawek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego;
- wydatków osobowych i rzeczowych związanych z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców;
- zakupu środków czystości;
- dofinansowanie publikacji przedszkolnych.

5. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych źródeł niż składka rodzicielska, może być przeznaczona na:

- finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak np: budowa pracowni lub gabinetu przedmiotowego czy wyposażenia przedszkola w określoną aparaturę;
- przeznaczenie środków na kapitał założycielski w celu utworzenia określonej formy działalności gospodarczej.

ROZDZIAŁ VI

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 9

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej prowadzonej zgodnie z zatwierdzonym preliminarem Rada Rodziców wyznacza osobę z grona rodziców, posiadającą wystarczające umiejętności i wiedzę. W przypadku braku możliwości wyznaczenia wskazanej osoby, Rada Rodziców może zatrudnić wyspecjalizowanego pracownika w wymiarze określonym przez Radę Rodziców.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§ 10

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami przedszkola Rada Rodziców zaprasza na swoje regulaminowe posiedzenia Dyrektora oraz władze pozostałych organów przedszkola.

2. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia rodzicom realizację uprawnień ustawowych i statutowych, określonych niniejszym regulaminem.

3. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z organami przedszkola, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej bądź nie udzielenia wyczerpującej wypowiedzi na złożone zażalenie, Rada Rodziców ma prawo zwrócić się do organu prowadzącego przedszkole z prośbą o rozstrzygnięciu sporu.

4. Członkowie Grupowych Rad Rodziców, Rady Rodziców i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji.

§ 11

Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga Rada w drodze uchwały.

§ 12

Regulamin niniejszy obowiązuje jako regulamin Rady Rodziców Przedszkola Nr 29 "ADMIRAŁKI" począwszy od dnia 16.09.2026 r.

Traci moc regulamin z dnia 30.11.2017 r.

Iwona Dadełło
Przewodnicząca Rady Rodziców
w Przedszkolu nr 29
"ADMIRAŁKI"
w Gdyni

Joanna Długońska- Duber
Dyrektor
w Przedszkolu nr 29
"ADMIRAŁKI"
w Gdyni