

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZEDSZKOLA NR 29 W GDYNI

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14.12.2016r – Prawo oświatowe (Dz.U.z.2017r poz.59)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17.03.2017r w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz.U.z.2017r poz.356)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 07.06.2017r zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu organizacji religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz.U.z.2017r poz.1147)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 25.08.2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz.U.z.2017r poz.1591)

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa o:

1. Przedszkolu – należy przez to rozumieć Przedszkole Nr 29;
2. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Rodziców Przedszkola,
3. Dyrektora – należy przez to rozumieć dyrektora Przedszkola,
4. Radzie grup – należy przez to rozumieć rodziców wybranych w poszczególnych grupach przedszkola;
5. Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Przedszkola;
6. Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ II

Struktura i zasady wyborów Rady Rodziców

§ 2

1. W skład Rady wchodzi trzech przedstawicieli rodziców z każdej grupy przedszkolnej, którzy są wybierani w każdej grupie na pierwszym zebraniu rodziców.
2. Rada na pierwszym posiedzeniu, nowej kadencji wybiera:
 - Prezydium Rady Rodziców – przewodniczącego, sekretarza i skarbnika,
 - Komisję rewizyjną (złożona co najmniej z 7 osób) jako organ kontrolny Rady Rodziców,
3. Wszyscy członkowie grupowych Rad Rodziców tworzą Radę Rodziców Przedszkola.
4. Pierwsze zebranie Rady w owym roku szkolnym prowadzi Przewodniczący Rady z poprzedniej kadencji.
5. Ustępująca Rada Rodziców składa sprawozdanie ze swojej działalności nowej Radzie Rodziców i przekazuje jej komplet dokumentów związanych z działalnością rady.

ROZDZIAŁ III

Cele działalności Rady

§ 3

1. Rada jest przedstawicielem wszystkich rodziców i opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola.
2. Podstawowym celem Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców dzieci uczęszczających do przedszkola oraz współdziałanie z dyrektorem, nauczycielami oraz

innymi rodzicami dzieci w procesach: nauczania, opieki i wychowania. Współdziałanie rodziców i pedagogów powinno sprzyjać podnoszeniu poziomu nauczania, wspólnemu rozwiązywaniu problemów wychowawczych i zaspokajaniu potrzeb opiekuńczych dzieci.

3. Rada realizuje swoje cele poprzez:
 - pobudzenie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań przedszkola;
 - gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności przedszkola, a także ustalenie optymalnych zasad użytkowania tych funduszy;
 - zapewnienie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami przedszkola, rzeczywistego wpływu na działalność przedszkola;
 - znajomość zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w przedszkolu;
 - uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swojego dziecka i jego postaw lub trudności;
 - uzyskania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swego dziecka,
 - wyrażanie i przekazywanie opinii na temat przedszkola;
 - określenie struktur organizacyjnych ogółu Rodziców oraz Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ IV

Kompetencje oraz zadania Rady i jej organów

§ 4

1. Kompetencje Rady określają przepisy ustawy o systemie oświaty i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz zapisy zawarte w statucie Przedszkola.
2. Rada Rodziców uchwała:
 - regulamin swojej działalności;
 - plan działania;
 - plan finansowy Rady Rodziców.
3. Rada Rodziców opiniuje:
 - zestaw programów wychowania przedszkolnego;
 - podjęcie w przedszkolu działalności przez stowarzyszenie lub inną organizację;
 - program i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania w przedszkolu, opracowany w odpowiedzi na zalecenie powizytacyjne;
 - prace nauczyciela ubiegającego się o wyższy stopień awansu zawodowego (na wniosek dyrektora).
4. Rada Rodziców wnioskuje:
 - Do rady pedagogicznej, dyrektora, organu prowadzącego lub sprawującego nadzór pedagogiczny – w sprawach dotyczących funkcjonowania przedszkola;
 - dokonanie oceny pracy nauczyciela.

§ 5

1. Rada dokumentuje swoje zebrania i uchwały w formie protokołu.
2. Protokół i uchwały podpisują: przewodniczący Rady i pozostali obecni na zebraniu członkowie rady Rodziców. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców przedszkola; za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium Rady, grupowe Rady Rodziców decydują samodzielnie, czy protokołować uchwały.
3. Raz w roku Rada składa ogółowi rodziców przedszkola pisemne sprawozdanie ze swojej działalności.
4. Dokumentacja rady przechowywana jest w przedszkolu.

§ 6

1. Grupowa Rada Rodziców reprezentuje ogół rodziców dzieci grupy przedszkolnej wobec Dyrektora i innych organów przedszkola.
2. Do zadań Rady Grupy należy:
 - aktywne uczestnictwo w życiu grupy przedszkolnej;
 - wspieranie rodziców grupy;
 - przygotowywanie opinii i wniosków dotyczących oceny pracy i dorobku zawodowego nauczycieli do awansu zawodowego;
 - występowanie z wnioskami Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ V

Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

§ 7

1. Źródłem funduszy Rady są:
 - dobrowolne darowizny rodziców;
 - darowizny od innych osób fizycznych oraz osób prawnych.
2. Wysokość składki rodziców ustala się na początku roku szkolnego; propozycje wysokości składki przedstawia dla całego przedszkola prezydium Rady Rodziców.
3. Jeśli do przedszkola uczęszcza rodzeństwo, rodzic wnosi jedną pełną składkę i za każde kolejne dziecko kwotę 10 zł.
4. Rada Rodziców może całkowicie zwolnić od wnoszenia składki rodziców, których sytuacja materialna jest bardzo trudna.
5. Obniżenie składki lub zwolnienie z jej wnoszenia wymagają indywidualnego rozpatrzenia.
6. Fundusze, o których mowa w ust.1, są zbierane z przeznaczeniem na wspieranie realizacji celów statutowych przedszkola.

7. Darowizny od rodziców zbierane są przez przedstawiciela Rady Rodziców (lub osobę upoważnioną przez RR) w dniach wyznaczonych na zbieranie opłat za przedszkole.
8. Wpłata darowizny z określeniem kwoty jest poświadczona przez wystawienie kwitu KP.

§ 8

1. Podstawa działalności finansowej jest roczny preliminarz obejmujący planowane przychody i wydatki.
2. Rade Rodziców obowiązują zasady celowego i oszczędnego gospodarowania środkami społecznymi, jakimi są darowizny rodziców.
3. Dyrektor, nauczyciele i rodzice mogą na piśmie wnioskować do Rady o wydatkowanie pieniędzy na określony cel.
4. Zgromadzone środki o których mowa w niniejszych punkcie, przeznaczone są na dofinansowanie do:
 - imprez grupowych;
 - wycieczek;
 - nagród rzeczowych dla dzieci;
 - dekoracje sal;
 - zakupu pomocy dydaktycznych;
 - pomocy materialnej dla dzieci z najbiedniejszych rodzin;
 - dofinansowania konkursów i imprez o charakterze przedszkolnym;
 - sfinansowania niektórych zajęć dodatkowych – np. rytmika;
 - zakupu zabawek, środków dydaktycznych i sprzętu technicznego;
 - wydatków osobowych i rzeczowych związanych z prowadzeniem księgowości i rachunkowości Rady Rodziców;
 - zakupu środków czystości;
 - dofinansowanie publikacji przedszkolnych.
5. Wydatkowanie środków Rady Rodziców pochodzących z innych niż składka rodzicielska źródeł może być przeznaczona na:
 - finansowanie własnych projektów Rady Rodziców, jak np: budowa pracowni lub gabinetu przedmiotowego czy wyposażenia przedszkola w określoną aparaturę;
 - przeznaczenie środków na kapitał założycielski w celu utworzenia określonej formy działalności gospodarczej.

ROZDZIAŁ VI

Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców

§ 9

1. Do obsługi księgowo-rachunkowej funduszy Rady Rodziców, prowadzenia księgowości oraz obsługi rachunkowej użytkowników funduszu, zgodnie z zatwierdzonym preliminarem, zatrudnia siłę wyspecjalizowanego pracownika w wymiarze określonym przez prezydium Rady Rodziców.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§ 10

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami przedszkola prezydium Rady Rodziców zaprasza na swoje posiedzenia regulaminowe Dyrektora oraz władze pozostałych organów przedszkola.
2. Rada Rodziców poprzez różne formy swego działania zapewnia rodzicom realizację uprawnień ustawowych i statutowych, określonych niniejszym regulaminem.
3. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z organami przedszkola, wynikającego z nierespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej bądź nieudzielenia wyczerpującej wypowiedzi na złożone zażalenie, prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócić się do organu prowadzącego przedszkole z prośbą o rozstrzygnięciu sporu.
4. Członkowie grupowych Rad Rodziców, prezydium Rady Rodziców i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swoich funkcji przed upływem kadencji.

§ 11

Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzyga Rada w drodze uchwały.

§ 12

Regulamin niniejszy obowiązuje jako regulamin Rady Rodziców Przedszkola Nr 29 począwszy od dnia 30.11.2017 r.

Traci moc regulamin z dnia 01.09.2011r.

Daria Strękowska
Przewodnicząca Rady Rodziców
w Przedszkolu nr 29 w Gdyni

Joanna Długońska
Dyrektor
Przedszkola nr 29 w Gdyni